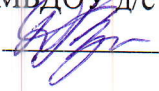


Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное
учреждение Аксайского района детский сад
№ 33 «Колокольчик»
(МБДОУ д/с № 33 «Колокольчик»)

«Согласовано»

Председатель профкома
МБДОУ д/с № 33 «Колокольчик»
 /В.А.Дмитриченкова/



ПОЛОЖЕНИЕ
о бракеражной комиссии
МБДОУ д/с № 33 «Колокольчик»



I. Общие положения

1.1. Основываясь на принципах единоначалия и коллегиальности управления МБДОУ д/с № 33 "Колокольчик", в соответствии с Уставом МБДОУ д/с № 33 "Колокольчик", в целях осуществления контроля организации питания воспитанников, качества поставляемых продуктов и соблюдения санитарно-гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи в МБДОУ д/с № 33 "Колокольчик" создается бракеражная комиссия.

1.2. Бракеражная комиссия работает в тесном контакте с администрацией и профсоюзным комитетом МБДОУ д/с № 33 "Колокольчик", а также с Родительским комитетом (советом) МБДОУ.

II. Порядок создания бракеражной комиссии и ее состав

2.1. Бракеражная комиссия создается общим собранием трудового коллектива МБДОУ д/с № 33 "Колокольчик". Состав комиссии и сроки ее полномочий утверждаются приказом заведующего МБДОУ д/с № 33 "Колокольчик".

2.2. Бракеражная комиссия состоит из трёх или пяти членов, выбранных на общем трудовом собрании коллектива. В состав комиссии обязательно должны входить:

- заведующий (председатель комиссии);
- старший воспитатель
- воспитатель ;
- заведующий хозяйством (завхоз).

III. Деятельность комиссии

3.1. Члены бракеражной комиссии выполняют следующие обязанности:

- контролируют соблюдение санитарно-гигиенических норм при транспортировке, доставке и разгрузке продуктов питания;
- проверяют складские и другие помещения на пригодность для хранения продуктов питания, а также условия хранения продуктов;
- контролируют организацию работы на пищеблоке;
- следят за соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока;
- осуществляют контроль сроков реализации продуктов питания и качества приготовления пищи;
- ежедневно следят за правильностью составления меню;
- присутствуют при закладке основных продуктов, проверяют выход блюд;
- осуществляют контроль соответствия пищи физиологическим потребностям воспитанников в основных пищевых веществах;
- проводят органолептическую оценку готовой пищи;
- проверяют соответствие объемов приготовленного питания объему разовых порций и количеству воспитанников;



- проводят просветительскую работу с педагогами и родителями воспитанников.

3.2. В случае выявления каких-либо нарушений, замечаний члены бракеражной комиссии вправе приостановить выдачу готовой пищи до принятия необходимых мер по устранению замечаний.

IV. Требования к оформлению документации

4.1. Результаты текущих проверок бракеражной комиссии отражаются в журналах: бракеража поступающего продовольственного сырья и пищевых продуктов, бракеража готовой кулинарной продукции и др.

4.2. Информация о выявленных членами бракеражной комиссии нарушениях фиксируется в актах проверок.

V. Заключительные положения

5.1. Члены бракеражной комиссии работают на добровольной основе и безвозмездно.

5.2. Администрация МБДОУ д/с № 33 "Колокольчик" при установлении надбавок к должностным окладам работников либо при премировании вправе учитывать работу членов бракеражной комиссии.

5.3. Администрация МБДОУ д/с № 33 "Колокольчик" обязана содействовать деятельности бракеражной комиссии и принимать меры к устранению нарушений и замечаний, выявленных ее членами.

Юлия Верне
Зав. Н.А. Писарев
Григорьев



«Согласовано»

«Утверждено»

Председатель профкома
МБДОУ д/с № 33 «Колоколь-
чик» _____

/В.А. Дмитриченкова/

Заведующий МБДОУ
д/с № 33 «Колокольчик»

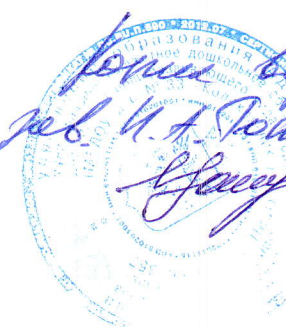
_____/Л. В. Первушина/

приказ № от « » г.

**План работы бракеражной комиссии
на 2019-2020 учебный год**

Мероприятия в детском саду	Сроки выполнения	Ответственный
Проведение организационных со- вещаний	Август/февраль	Председатель комис- сии
Контроль санитарного состояния транспорта при доставке продуктов	1 раз в месяц	Члены комиссии
Отслеживание составления меню в соответствии с нормами и кало- рийностью блюд	Ежедневно	Члены комиссии
Контроль сроков реализации про- дуктов	1 раз в месяц	Члены комиссии в присутствии кладов- щика
Отслеживание технологии приго- товления, закладки продуктов, вы- хода блюд	1–2 раза в не- делю	Члены комиссии
Контроль санитар- но-гигиенического состояния пи- щблока	Постоянно	Член комиссии (ме- дицинский работник, председатель)
Разъяснительная работа с педаго- гами	3 раза в год	Председатель комис- сии, медицинский ра- ботник

Работа с родителями (на общих родительских собраниях)	2 раза в год	Председатель комиссии
Отчет на Совете ДОУ о проделанной работе комиссии	Декабрь, май	Председатель комиссии



 Юлия Сергеевна

 г.в. И.А. Петерова

 [Signature]